

Guide d'utilisation du service en ligne Orientation

Les étapes de la demande d'orientation

Ce guide présente le déroulement de la demande d'orientation en ligne et de l'accusé de réception des avis du conseil de classe afin de vous apporter l'accompagnement dont vous pourriez avoir besoin lors de la phase provisoire de cette procédure d'orientation.

Un seul des représentants légaux de l'élève peut effectuer la saisie des choix d'orientation. L'accusé de réception des avis du conseil de classe pourra être effectué indifféremment par l'un ou l'autre des représentants légaux.

1. Connexion au service en ligne Orientation

Accès avec l'adresse unique teleservices.education.gouv.fr


Le service en ligne Orientation est accessible par le portail national Scolarité Services à l'adresse unique teleservices.education.gouv.fr :

- Le service en ligne Orientation mis à votre disposition ainsi qu'à celle de vos enfants est compatible avec tous types de supports, tablettes, smartphones, ordinateurs ;
- **Votre compte ÉduConnect permet de saisir les choix d'orientation et d'accuser réception de l'avis donné par le conseil de classe ;**
- Le compte de votre enfant permet uniquement de consulter les saisies effectuées par le représentant légal.



The screenshot shows the ÉduConnect website interface. At the top left is the logo of the **MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE**. Next to it is the **ÉduConnect** logo with the tagline "Un compte unique pour les services numériques des écoles et des établissements". Below this, there are two main sections. On the left, a box titled "Le compte ÉduConnect peut donner accès :" lists three bullet points: "aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;", "à l'espace numérique de travail (ENT) ;", and "au livret scolaire.". On the right, a section titled "Je sélectionne mon profil" contains two buttons. The first button, labeled "Responsable d'élève", features an icon of an adult and a child. The second button, labeled "Élève", features an icon of two children.


Connexion avec un compte ÉduConnect ou FranceConnect

 **ÉduConnect**

[← Changer de profil](#)

Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

 Responsable d'élève

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

Identifiant

Identifiant oublié ? →

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe

Mot de passe oublié ? →


👁

Se connecter

Je n'ai pas de compte →


ou

Je me connecte avec FranceConnect

 S'identifier avec FranceConnect

[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour ÉduConnect !

 Si vous avez perdu vos identifiants ÉduConnect et ne parvenez pas à les réinitialiser par vous-même, veuillez adresser une demande de réinitialisation à la secrétaire de direction du Collège via l'adresse : **ce.0771518G@ac-creteil.fr**

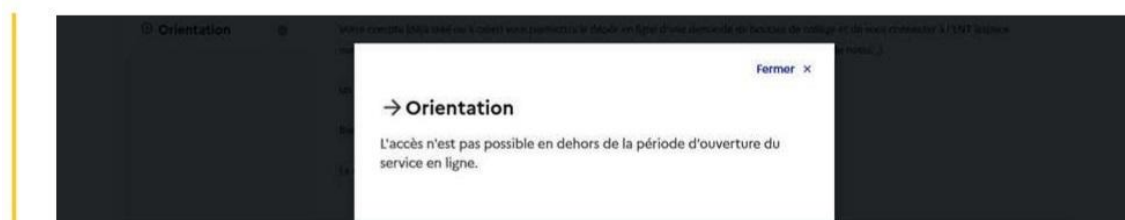
2. Ouverture et fermeture du service en ligne Orientation

Les dates d'ouverture et de fermeture du service en ligne Orientation pour la phase provisoire sont fixées pour cette année scolaire 2025-2026 du **lundi 15 décembre 2025 au dimanche 08 février 2026**.

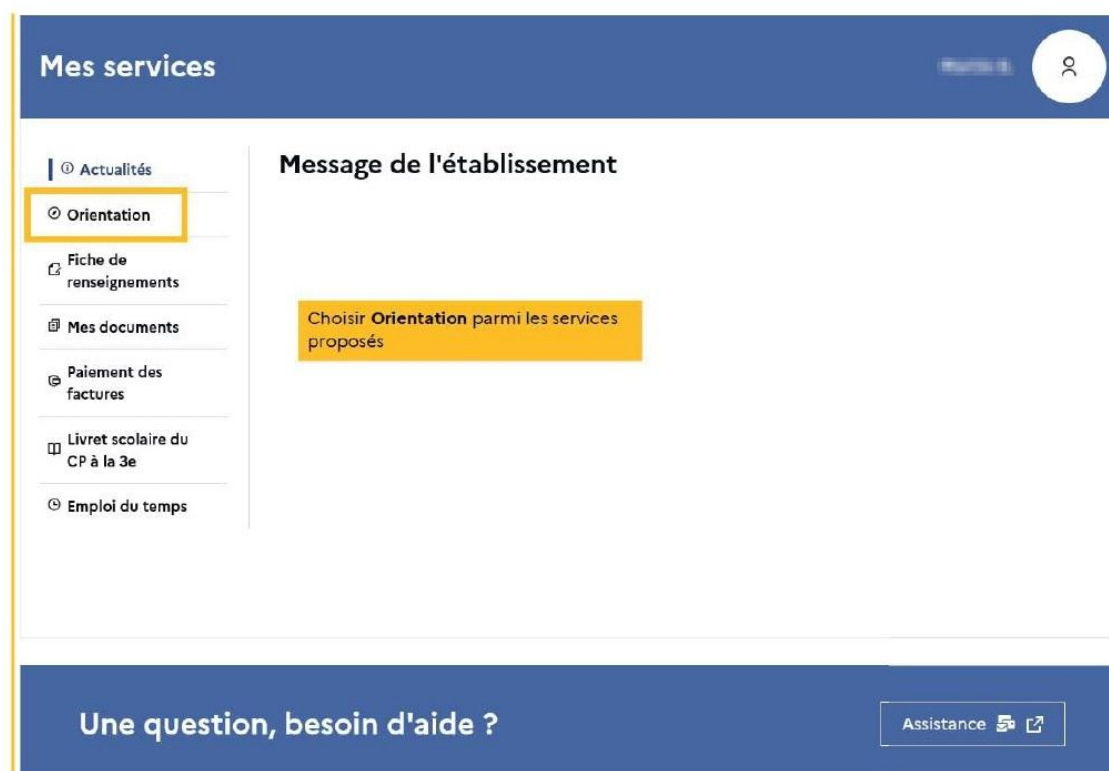
Lorsque la campagne d'orientation n'est pas ouverte, le service en ligne Orientation est inactif.



- le message suivant s'affiche :



Lorsque la campagne d'orientation est ouverte, l'accès au service en ligne Orientation devient actif.



3. Choisir son orientation

Sur la page d'accueil, une présentation de l'étape en cours vous permet de vous repérer dans la procédure d'orientation. Des liens vers des sites ressources vous sont proposés afin de vous accompagner et préciser vos demandes d'orientation.

Mes services

Choix d'orientation
Deuxième trimestre

Vous choisissez une ou plusieurs voies d'orientation parmi les possibilités suivantes :

- 2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR ;
- 2^{de} professionnelle ;
- 1^{re} année de CAP ou de CAP agricole.

Le conseil de classe du deuxième trimestre indiquera pour chaque voie d'orientation demandée son avis (favorable, réservé ou défavorable).
Vous pourrez consulter l'avis du conseil de classe et en accuser réception.
Les choix d'orientation et les avis provisoires du conseil de classe sont indicatifs et sont le début d'un dialogue qui prépare le choix définitif de fin d'année.

Pour préparer son projet d'orientation votre enfant peut s'informer :

- au CDI et au CIO ;
- sur le site de l'Onisep [🔗](#) ;
- sur le site « l'orientation en 3^e et l'affectation en lycée » [🔗](#).

Choisir son orientation

Une question, besoin d'aide ? Assistance [📞](#) [🔗](#)

Ajouter un choix

Un seul des représentants légaux de l'élève peut effectuer la saisie des choix d'orientation :

- Il vous faut saisir un moins 1 choix ;
- Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix (2^{nde} générale et technologique ou 2^{nde} STHR, 2^{nde} professionnelle, 1^{ère} année de CAP ou de CAP agricole) ;
- Le rang détermine l'ordre de préférence ;
- Les choix doivent être validés afin qu'ils soient pris en compte ;
- Les choix peuvent être modifiés jusqu'à la date indiquée par le chef d'établissement.

Vous êtes guidé dans votre saisie par des consignes précises. Le bouton **+ Ajouter un choix** ouvre une fenêtre pop-up qui permet la sélection d'une voie d'orientation, ce jusqu'à trois choix. Quand les choix sont validés, un courriel récapitulatif vous est envoyé automatiquement.

Mes services

Actualités
Orientation

Choix d'orientation

Deuxième trimestre

Vous devez valider vos choix afin qu'ils soient pris en compte
Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix.
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

+ Ajouter un choix

Retour aux informations

Valider les choix

Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

Comme sur la fiche de dialogue, il est précisé que la procédure ne s'applique pas au redoublement ni aux parcours particuliers, et qu'il convient de contacter le chef d'établissement dans ces situations spécifiques

La sélection d'une voie se fait naturellement dans l'ordre de préférence. Le rang peut être toutefois modifié.

Choix d'orientation

Fermer X

→ Rang 1

Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires.

Veillez sélectionner une voie d'orientation : (*)

☒ 2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR
STHR : Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration

☐ 2^{de} professionnelle

☐ 1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

Annuler Valider

Modifier un choix

Les boutons ↑ et ↓ permettent de reclasser le choix, le bouton « corbeille » permet de supprimer la sélection, ils sont activés à partir de la saisie de deux choix.

The screenshot shows a web interface for 'Mes services' (My services). On the left is a sidebar with 'Actualités' (News) and 'Orientation' (Orientation). The main area is titled 'Choix d'orientation' (Orientation choice) for the 'Deuxième trimestre' (Second trimester). A grey information box states: 'Vous devez valider vos choix afin qu'ils soient pris en compte' (You must validate your choices so they are taken into account), 'Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix.' (You can enter up to 3 choices), and 'Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.' (Their display order corresponds to your order of preference). Below this, a choice is shown in a box: 'RANG 1' (Rank 1) and '2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR'. To the left of the box are up and down arrow buttons, and to the right is a trash can icon. A yellow callout box points to the choice with the text 'Cliquer sur le choix pour le modifier' (Click on the choice to modify it). Below the choice box is a '+ Ajouter un choix' (Add a choice) button. At the bottom are 'Annuler' (Cancel) and 'Valider les choix' (Validate choices) buttons. A disclaimer at the bottom reads: 'Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.' (This dialogue procedure does not concern the request for repetition, nor requests for particular paths outside the educational system (medicalized services, social...) for which a specific procedure must be followed. Consult your establishment.) The footer contains 'Une question, besoin d'aide ?' (A question, need help?) and an 'Assistance' button with a chat icon.

Le bouton « annuler » supprime tous les choix et permet de recommencer une nouvelle saisie.

Lorsque les choix ont été validés, l'annulation efface uniquement les modifications en cours, la saisie initiale enregistrée est conservée jusqu'à la validation suivante.

4. Choisir la 2nde générale et technologique ou 2nde STHR

The screenshot shows a modal dialog titled "Choix d'orientation" with a "Fermer" button in the top right. On the left, there is a sidebar with "Actualités" and "Orientation" (selected). The main content area has a header "→ Rang 1" and a note "Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires." Below this, it asks to "Veuillez sélectionner une voie d'orientation : (*)". There are three radio button options: "2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR" (selected, with a sub-note "STHR : Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration"), "2^{de} professionnelle", and "1^{re} année de CAP ou de CAP agricole". A yellow callout box on the right states: "Il n'y a pas d'autres informations à indiquer pour la sélection 2^{de} GT ou 2^{de} STHR". At the bottom are "Annuler" and "Valider" buttons, with "Valider" highlighted by a yellow box.

Après la validation de la sélection de la 2nde générale et technologique ou 2nde STHR, le récapitulatif est affiché, il est possible de valider le choix et terminer la saisie ou d'ajouter un choix pour une autre voie d'orientation ou de modifier la sélection.

The screenshot shows the "Mes services" page with a sidebar containing "Actualités" and "Orientation" (selected). The main content area is titled "Choix d'orientation" with the subtitle "Deuxième trimestre". A grey information box at the top states: "Vous devez valider vos choix afin qu'ils soient pris en compte. Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix. Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence." Below this, a box labeled "RANG 1" contains the selected choice: "2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR". There are up and down arrow icons to the left of this box and a trash icon to the right. A yellow box highlights the "+ Ajouter un choix" button. At the bottom are "Annuler" and "Valider les choix" buttons. A footer note reads: "Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement." The bottom of the page has a blue bar with the text "Une question, besoin d'aide ?" and an "Assistance" button with a help icon.

5. Choisir la 2nde professionnelle ou la 1^{ère} année de CAP ou de CAP agricole

En choisissant la 2nde professionnelle, il est possible d'indiquer la spécialité ou la famille de métiers et pour la 1^{ère} année de CAP ou de CAP agricole la spécialité, si le paramétrage académique le permet. Il s'agit d'un champ libre nous permettant d'avoir des précisions sur le projet d'orientation de votre enfant. Il n'est pas nécessaire pour vous de connaître précisément l'intitulé des spécialités et familles de métiers.

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing 'Actualités' and 'Orientation'. The main content area is titled 'Choix d'orientation'. A modal window is open, displaying '→ Rang 2' and a note: 'Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires.' Below this, it asks to 'Veuillez sélectionner une voie d'orientation : (*)'. There are three radio button options: '2de générale et technologique ou 2de STHR' (with a sub-note 'STHR : Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration'), '2de professionnelle' (which is selected), and '1re année de CAP ou de CAP agricole'. At the bottom of the modal are 'Annuler' and 'Valider' buttons.

Le statut envisagé peut être indiqué, cette précision n'est pas obligatoire mais nous permet un meilleur suivi de l'orientation de votre enfant : statut scolaire (en scolarité habituelle) et/ou statut d'apprenti (à mi-temps en scolaire et à mi-temps en entreprise).

This screenshot shows the same 'Choix d'orientation' modal window, but at a more advanced stage. The '2de professionnelle' option remains selected. Below the radio buttons, there is a section for '2de professionnelle :'. It includes a text input field with the placeholder 'Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) ou famille(s) de métiers (256 caractères maximum) :'. The field contains the text 'Restauration relation client ou numérique'. Below this, there are two checked checkboxes: 'Sous statut scolaire' and 'Sous statut d'apprenti'. Each checkbox has a descriptive paragraph explaining the status. At the bottom, the 'Valider' button is highlighted with a yellow rectangle.

La sélection doit être validée pour poursuivre à l'étape suivante.

Les informations complémentaires indiquées sont affichées dans le récapitulatif des demandes.

Mes services

Actualités

Orientation

Choix d'orientation

Deuxième trimestre

Vous devez valider vos choix afin qu'ils soient pris en compte

Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix.
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

RANG 1

2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR

RANG 2

2^{de} professionnelle

Spécialité(s) ou famille(s) de métiers : Restauration relation client ou numérique
Statut : apprenti, scolaire

+ Ajouter un choix

Annuler

Valider les choix

Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

Une question, besoin d'aide ?

Assistance

6. Choisir plusieurs voies d'orientation

Si une voie d'orientation a déjà été saisie, un message indique qu'elle ne peut pas être demandée deux fois.

Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix.
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

→ Rang 3

Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires.

Veuillez sélectionner une voie d'orientation : (*)

☐ 2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR
STHR : Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration

☒ 2^{de} professionnelle

☐ 1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

✖ Vous ne pouvez pas demander deux fois la même voie d'orientation.

Annuler Valider

+ Ajouter un choix

La saisie peut se poursuivre avec la sélection d'une autre voie d'orientation.

Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix.
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

→ Rang 3

Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires.

Veuillez sélectionner une voie d'orientation : (*)

☐ 2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR
STHR : Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration

☐ 2^{de} professionnelle

☒ 1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

Annuler Valider

+ Ajouter un choix

☐ 2^{de} professionnelle

☒ 1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

1^{re} année de CAP ou de CAP agricole :

Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) (256 caractères maximum) :

Aéronautique ou boulanger

☒ Sous statut scolaire
Votre enfant reste élève ; il suit des enseignements généraux et professionnels au lycée professionnel ; il effectue des périodes de formation (stages) en entreprise de plusieurs semaines durant son cursus de formation.

☒ Sous statut d'apprenti
Votre enfant devient apprenti et est considéré comme un salarié avec un contrat de travail. Son temps de formation est partagé entre un centre de formation d'apprenti (CFA) et une entreprise. Votre enfant doit dès

Annuler Valider

+ Ajouter un choix

7. Valider les choix d'orientation

Le récapitulatif des choix d'orientation doit être validé pour être enregistré et envoyé dans Siècle Orientation.

Mes services

Choix d'orientation
Deuxième trimestre

Vous devez valider vos choix afin qu'ils soient pris en compte
Vous pouvez saisir jusqu'à 3 choix.
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

RANG 1
2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR

RANG 2
2^{de} professionnelle
Spécialité(s) ou famille(s) de métiers : Restauration relation client ou numérique
Statut : apprenti, scolaire

RANG 3
1^{re} année de CAP ou de CAP agricole
Spécialité : Aéronautique ou boulanger
Statut : apprenti, scolaire

Annuler Valider les choix

Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

 Si vous ne validez pas les choix saisis, ceux-ci ne seront pas enregistrés.

Un récapitulatif et un message s'affichent après la validation des choix d'orientation :

- transmission d'un courriel avec le récapitulatif des choix saisis à chaque représentant légal ;
- possibilité de modifier les choix saisis jusqu'à la fermeture du service en ligne Orientation.

8. Voir et modifier les choix

Seul le représentant ayant saisi les choix peut apporter des modifications. Les choix validés sont en consultation pour l'autre représentant légal et l'élève.

Actualités

Orientation

Choix d'orientation

Deuxième trimestre

Vous choisissez une ou plusieurs voies d'orientation parmi les possibilités suivantes :

- 2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR ;
- 2^{de} professionnelle ;
- 1^{re} année de CAP ou de CAP agricole.

Le conseil de classe du deuxième trimestre indiquera pour chaque voie d'orientation demandée son avis (favorable, réservé ou défavorable).
Vous pourrez consulter l'avis du conseil de classe et en accuser réception.
Les choix d'orientation et les avis provisoires du conseil de classe sont indicatifs et sont le début d'un dialogue qui prépare le choix définitif de fin d'année.

Pour préparer son projet d'orientation votre enfant peut s'informer :

- au CDI et au CIO ;
- sur le site de l'Onisep [ici](#) ;
- sur le site « l'orientation en 3^e et l'affectation en lycée » [ici](#).

Voir les choix

Le bouton **Modifier les choix** permet d'activer la modification. Les choix peuvent être reclassés, supprimés ou modifiés jusqu'à la date indiquée sur le flyer distribué à votre enfant.

La saisie initiale enregistrée est conservée jusqu'à la validation suivante.

Un courriel récapitulatif est envoyé aux deux représentants légaux, lorsque celui qui a effectué ou modifié la saisie se déconnecte de sa session.

Actualités

Orientation

Choix d'orientation

Deuxième trimestre

Vos choix d'orientation ont bien été validés

Vous pouvez les modifier jusqu'à la fermeture du service en ligne.
Un courriel de confirmation va être envoyé aux représentants légaux si une adresse électronique valide est indiquée dans leur fiche de renseignements.

“ Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

RANG 1

2^{de} professionnelle

Spécialité(s) ou famille(s) de métiers : Restauration, relation client ou numérique
Statut : apprenti, scolaire

RANG 2

1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

Spécialité : Aéronautique ou boulanger
Statut : apprenti

Retour aux informations

Modifier les choix

Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

9. Voir l'avis du conseil de classe

Pendant le conseil de classe de votre enfant, un avis provisoire sur ses choix d'orientation sera formulé puis saisi par l'établissement dans les jours qui suivent le conseil de classe. Au lendemain de cette saisie des avis provisoires, vous pourrez les consulter.

L'accusé réception des avis du conseil de classe pourra être effectué indifféremment par l'un ou l'autre des représentants légaux.



Comme pour l'étape de saisie des choix, vous êtes guidé dans la démarche à suivre.



L'un ou l'autre représentant peut accuser réception des avis provisoires du conseil de classe, l'affichage des écrans est identique pour chacun à cette étape.

[Actualités](#)[Orientation](#)

Avis provisoires d'orientation

Deuxième trimestre

①

Cet avis vous permet de poursuivre la réflexion sur le projet d'orientation de votre enfant pour faire les choix définitifs de fin d'année.

Réponse du conseil de classe aux demandes des représentants légaux

RANG 1

2^{de} professionnelle

Avis favorable

Spécialité ou famille de métiers demandée : Restauration, relation client ou numérique

Sous statut scolaire.

Sous statut d'apprenti.

RANG 2

1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

Avis réservé

Spécialité demandée : Aéronautique ou boulanger

Sous statut scolaire.

Sous statut d'apprenti.

Recommandation(s) du conseil de classe pour une voie d'orientation non demandée par les représentants légaux

2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR

Retour des représentants légaux sur l'orientation

L'accusé de réception s'effectue en cochant la case puis en validant

Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires.

☒ J'ai bien pris connaissance de l'avis provisoire d'orientation du conseil de classe. (*)

Si je souhaite discuter de cet avis provisoire, je prends contact avec le professeur principal ou le chef d'établissement.

[Retour aux informations](#)[Valider](#)

Une question, besoin d'aide ?

[Assistance](#)

Une fois l'accusé de réception saisi, il n'est plus modifiable et tous les représentants ainsi que l'élève peuvent consulter celui-ci.

Mes services

Actualités

Orientation

Avis provisoires d'orientation

Deuxième trimestre

✓

Votre saisie a bien été enregistrée.

i

Cet avis vous permet de poursuivre la réflexion sur le projet d'orientation de votre enfant pour faire les choix définitifs de fin d'année.

Réponse du conseil de classe aux demandes des représentants légaux

RANG 1

2^{de} professionnelle

Avis favorable

Spécialité ou famille de métiers demandée : Restauration, relation client ou numérique

Sous statut scolaire.
Sous statut d'apprenti.

RANG 2

1^{re} année de CAP ou de CAP agricole

Avis réservé

Spécialité demandée : Aéronautique ou boulanger

Sous statut scolaire.
Sous statut d'apprenti.

Recommandation(s) du conseil de classe pour une voie d'orientation non demandée par les représentants légaux

2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR

Retour des représentants légaux sur l'orientation

Mme Sandrine L. a accusé réception des avis provisoires du conseil de classe le 17/09/24 à 12:36.

Si je souhaite discuter de cet avis provisoire, je prends contact avec le professeur principal ou le chef d'établissement.

Retour aux informations